

MELDINGSFORMULIER EVENEMENT

Ruimte voor stempel

Indienen in:

Indienen bij:

Bezoekadres:

Postadres:

1-voud

Gemeente Waalre

Koningin Julianalaan 19

Waalre

Postbus 10.000

5580 GA WAALRE

- De organisator stelt de burgemeester tenminste 3 weken voorafgaand aan het evenement in kennis met dit meldingsformulier.

- Indien binnen 10 werkdagen na ontvangst van dit meldingsformulier geen tegenbericht is verzonden kan het evenement zoals gemeld plaatsvinden. U dient hierbij de algemene voorwaarden in acht te nemen. Deze zijn beschikbaar gesteld op de gemeentelijke website www.waalre.nl.

In te vullen door de aanvrager

Aan de Burgemeester van Waalre

1 Gegevens van de melder van het evenement:

- a. Naam en voorletters: _____ Man Vrouw
- b. Adres: straat en huisnummer _____
postcode en plaats _____
- c. Telefoonnummer: _____
- d. Faxnummer en/of mailadres: _____

2 Gegevens evenement:

- a. Adres: straat en huisnummer _____
postcode en plaats _____
- b. Naam en telefoonnummer van
persoon die gedurende evenement
permanent te bereiken is: _____
- c. Soort evenement (bv barbecue,
buurfeest, modeshow etc.),
beschrijf het evenement zo
uitgebreid mogelijk: _____

- d. Datum evenement, aanvangs- en eindtijden:-.....-..... Van uur totuur
-.....-..... Van uur totuur
-.....-..... Van uur totuur
-.....-..... Van uur totuur
-.....-..... Van uur totuur
- e. Welke weg(en) wordt(den) afgesloten voor verkeer:

- f. Maximum aantal gelijktijdig aanwezigen:

3 Andere activiteiten:

- a. Worden er nog andere activiteiten georganiseerd? Ja / Nee
- b. Zo ja, welke?
 0 Kansspelen (loterij, kienen e.d.) (let op: ook loterijformulier invullen)
 0 Spandoeken ophangen aantal..... (maximaal 3)
 0 Reclameborden plaatsen aantal.....
 0 Vuurwerk / open vuur
 0 Muziek geproduceerd
 0 Anders, nl:.....

Zwak-alcoholische dranken:

- 4**
- a. Worden er tegen betaling zwak-alcoholische dranken geschonken? Ja / Nee
- b. Op wiens verantwoording wordt er alcohol geschonken?
 0 Organisatie (alleen indien evenement niet publiek toegankelijk is)
 0 Gevestigd horecaondernemer, te weten:
 Naam:
 Adres:

5 Overige voorzieningen (let op: extra kosten!):

- a. Heeft u aansluiting nodig op elektriciteitsnet of kermiskast? Ja / Nee
 (alleen mogelijk op de volgende locaties: Markt – Boerenbondterrein Willibrorduslaan – Den Hof – De Pracht)
- b. Wilt u gebruik maken van gemeentelijke materialen? (bv dranghekken, afvalbakken etc) Ja / Nee
- c. Alleen van toepassing voor Boerenbond-terrein: heeft u een wateraansluiting nodig? Ja / Nee

6 Uw activiteit op de digitale informatieborden

De gemeente Waalre beschikt over drie digitale informatieborden. Via de informatieborden informeren wij onze inwoners en passanten over belangrijke gemeentelijke informatie, evenementen en activiteiten. U kunt uw evenement of activiteit aanmelden voor plaatsing. Meer informatie over de voorwaarden voor plaatsing kunt u vinden op www.waalre.nl/ontdek-waalre/evenementenkalender.html.

Wilt u uw activiteit aanmelden op de digitale informatieborden?

Ja

Nee

Wilt u de tekst hiervoor aanleveren in dit formulier?

Ja

Nee, ik stuur de tekst via een e-mail naar gemeentecontactcentrum@waalre.nl

Indien 'ja' plaats hier uw tekst:

Let op: per regel heeft u 16 karakters, de tekst kan niet doorlopen van de ene regel op de volgende.

7 Ondertekening

Verplicht

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening opdrachtgever evenement:

NB Indien een handtekening namens een rechtspersoon is gezet, a.u.b. vermelden de naam van de ondertekenaar, in blokletters, en zijn hoedanigheid bij die rechtspersoon (bijv. J. Jansen, voorzitter woningbouwvereniging).

IN TE DIENEN STUKKEN BEHORENDE BIJ EEN MELDINGSFORMULIER EVENEMENT:

- Meldingsformulier, volledig ingevuld en ondertekend
- Situatietekening(en)
- Routes bij bijv. wandeltochten, optochten e.d.